



COMUNE DI VERGIATE

PROVINCIA DI VARESE

AREA N. 3

SOCIO/EDUCATIVO/CULTURALE

Via G. Di Vittorio, 6

tel. 0331/946450, fax 0331/964120

ATTO COSTITUTIVO E REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLA CONSULTA COMUNALE DELLO SPORT

Art. 1 ISTITUZIONE E COMPITI

E' istituita la consulta comunale per lo sport.

La consulta svolge funzioni consultive nei confronti dell'attività dell'Amministrazione comunale nel campo:

- a) della promozione, diffusione, stimolo e coordinamento delle attività sportive a favore di tutti i cittadini, con particolare riguardo per coloro che ne sono ostacolati per motivi d'età e di altre difficoltà fisiche o psichiche;
- b) della tutela della salute di chi pratica l'attività sportiva o motoria avendo riguardo anche all'adeguatezza igienica degli impianti sportivi;
- c) della definizione di programmi per l'attività sportiva e motoria comunale;
- d) del migliore utilizzo degli impianti sportivi comunali e dei criteri generali di concessione e delle tariffe d'uso degli stessi;
- e) dei criteri di ripartizione dei contributi da parte dell'amministrazione comunale alle associazioni, alle attività e alle manifestazioni sportive;
- f) degli investimenti annuali e pluriennali per la realizzazione delle opere sportive e su schemi-tipo di convenzione per la gestione degli impianti sportivi comunali.

Art. 2 COMPOSIZIONE

La Consulta è composta da un membro designato dall'Amministrazione (Assessore allo Sport o, in mancanza dello stesso, dal Sindaco o da un Consigliere Comunale designato dal Sindaco) e da un rappresentante per ciascuna delle società sportive aventi sede sul territorio comunale o che svolgono nel comune una rilevante attività sportiva (Presidente o delegato nominato dallo stesso).

Art. 3 SOCIETA' SPORTIVE ACCREDITATE

Le Società Sportive per poter partecipare alla Consulta Comunale per lo Sport devono essere iscritte nell'apposito elenco comunale presentando all'Amministrazione comunale quanto segue:

- Copia dello Statuto Sociale (all'atto dell'iscrizione e ogni qualvolta viene modificato);
- Nominativo del Presidente o del legale rappresentante (all'atto dell'iscrizione e ogni qualvolta viene modificato).
- Programma annuale dell'attività (ogni anno, entro il mese di settembre);
- Numero degli iscritti (ogni anno)

- Numero dei praticanti l'attività sportiva - se diverso dagli iscritti -(ogni anno);
- Bilancio sociale (ogni anno, entro il mese di settembre)

Le Società Sportive che terminano la loro attività sono devono comunicarlo tempestivamente all'Amministrazione e verranno automaticamente cancellate dall'elenco comunale e dalla Consulta.

Art. 4 SOGGETTI ESTERNI

Alle sedute possono partecipare di volta in volta, senza diritto di voto, soggetti esterni su invito espresso della Consulta in qualità di esperti o rappresentanti di categoria, organizzazioni sindacali, federazioni sportive, ordini professionali, associazioni culturali, giovanili, assistenziali, combattentistiche e d'arma, istituzioni scolastiche pubbliche e private e persone che per la propria attività professionale o il proprio impegno nella società civile rappresentino significativi punti di vista in materia di sport.

Art. 5 NOMINA

La Consulta elegge, nell'ambito dei suoi componenti, il Presidente, il Vicepresidente che sostituisce il Presidente in caso di assenza o impedimento, e il Segretario. Questi, insieme al membro designato dall'Amministrazione, formano il Direttivo della Consulta.

Presidente, Vice-Presidente e Segretario della Consulta durano in carica un triennio.

Ai membri della Consulta non spetta alcun compenso.

Art. 6 SEDUTE

La Consulta si riunisce in seduta ordinaria almeno due volte l'anno per la presentazione della programmazione previsionale e del consuntivo annuale ed in seduta straordinaria ogni qual volta lo ritenga necessario il suo Presidente o quando lo richieda almeno il 50% +1 dei membri.

La Consulta si riunisce presso una sede istituzionale del Comune.

L'avviso di convocazione predisposto dal Segretario e sottoscritto dal Presidente (o in caso di assenza o impedimento dal Vice presidente) va inviato a cura dell'Amministrazione comunale. Deve contenere l'elenco degli oggetti da trattare e deve essere recapitato almeno cinque giorni prima della data della riunione. In caso di urgenza è sufficiente un preavviso di 24 ore.

La prima seduta della Consulta viene convocata dall'Amministrazione Comunale.

Art. 7 VALIDITA' DELLE ADUNANZE E VOTAZIONE

Per la validità delle adunanze occorre almeno 1/3 dei componenti della Consulta.

Per la validità delle votazioni è richiesta la maggioranza semplice dei membri presenti. In caso di voto di parità il voto del Presidente ha valore doppio.

Per l'elezione del Presidente, Vicepresidente e Segretario devono essere presenti almeno i 2/3 dei componenti della Consulta.

Il rappresentante dell'Amministrazione non ha diritto di voto.