

**COMUNE DI VERGIATE
PROVINCIA DI VARESE
AREA 3
SOCIO EDUCATIVA CULTURALE**

**CAPITOLATO D'APPALTO
PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI
INTEGRATIVI NELL'AMBITO DEL SERVIZIO COMUNALE PER L'INFANZIA**

Art.1 – Oggetto dell'appalto

CPV

85000000-9 Servizi sanitari di assistenza sociale

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento di servizi integrativi nell'ambito del servizio comunale per l'infanzia " Gruppo Zero-Sei G. Rodari". Il servizio di cui trattasi è a gestione comunale: oggetto del presente appalto non è dunque la gestione ma un supporto integrativo alla stessa, tanto nei servizi didattico-educativi che in quelli ausiliari (pulizie e aiuto-cuoca).

Art. 2– descrizione del contesto

Il servizio comunale per l'infanzia è un servizio educativo che accoglie bambini da 0 a 6 anni, e le loro famiglie, allo scopo di favorire l'equilibrato sviluppo psicofisico dei bambini e la loro socializzazione, tramite la proposta di interventi educativo-didattici, che prevedono la continuità delle esperienze educative nell'intero periodo prescolare, con l'interazione tra i bambini nelle diverse fasce d'età.

La parte relativa al servizio nido è autorizzata e disciplinata a norma del Piano Socio Assistenziale, delibera consiglio regionale n.IV/871 del 23/12/1987

Art. 3 – gestione dei servizi integrativi

Viene determinato un **monte ore annuo** presunto calcolato in base alle esigenze organizzative dell'Ente appaltante, indicativamente così ripartito:

area servizi educativi

n. 1 educatore con incarico a 36 ore settimanali x 44 settimane ----- tot ore 1.584

n. 1 educatore con incarico a 22 ore x 44 settimane -----tot ore 968

n. 1 educatore con incarico a 17 ore sett. x 44 settimane-----tot ore 748

area servizi ausiliari e aiuto cuoco

n. 2 addetti ai servizi con incarico individuale a 20 ore settimanali x 44 settimane -----tot ore 1.760

L'ente appaltante si riserva di maggiorare il monte ore annuo in base alle proprie esigenze organizzative.

La aggiudicataria si impegna a rilevare il personale attualmente impegnato nell'esecuzione dei servizi in oggetto del presente capitolato, sempre che il personale medesimo sia intenzionato a proseguire l'attività.

Il coordinamento degli educatori e del personale addetto ai servizi è in capo alla aggiudicataria: essa si fa carico della gestione di sostituzioni, concessioni di permessi e ferie, e di quant'altro di competenza del datore di lavoro. Il Servizio comunale mantiene le funzioni di indirizzo, controllo e di individuazione delle modalità di intervento della aggiudicataria, che dovranno essere armoniche rispetto al progetto educativo della struttura.

art. 4 – Personale

Il personale educativo impiegato nel servizio deve essere preferibilmente in possesso di:

diploma di scuola superiore specifico o diploma universitario o laurea ad indirizzo oppure diploma di scuola superiore con esperienza almeno triennale maturata in ambito d'attività identiche al servizio in oggetto, presso Enti Pubblici. In quest'ultimo caso il Comune si riserva di verificare preventivamente l'opportunità di inserimento, valutando la qualificazione e l'idoneità di detto personale che potrebbe essere coinvolto in attività assistenziali nella gestione di alcune parti della giornata od eventualmente nella conduzione di attività laboratoriali.

La aggiudicataria, ai fini del buon andamento delle attività nel servizio, è tenuta ad assicurare, nel caso di eventuali assenze del personale impiegato, l'immediata

sostituzione del personale educativo ed ausiliario, e comunque entro il 2° giorno di assenza.

Per tale servizio sarà necessario che il personale educativo possa garantire i seguenti elementi qualitativi:

- Flessibilità ed articolazione di tempi e modi di funzionamento in relazione alle esigenze organizzative;
- Capacità di collaborare con tutto il gruppo di lavoro, per condividere le scelte operative a favore della continuità educativa e creare le necessarie sinergie per l'efficace gestione del servizio;
- Diversificazione nella gestione delle proposte in relazione ai diversi target di utenza (dai 0 ai 6 anni);
- Capacità di cogliere i mutamenti modulando di conseguenza i programmi di attività;
- Capacità di misurarsi con le sfide dell'integrazione multietnica e del dialogo interculturale;
- Disponibilità a condividere con il gruppo di lavoro percorsi formativi comuni e competenza nell'utilizzo di strumenti idonei al profilo professionale (osservazione, ricognizione, documentazione, valutazione);
- capacità di rapportarsi in modo ottimale con l'utenza interne ed esterna;
- Attenzione alle difficoltà del singolo nel contesto del gruppo;
- Disponibilità a creare contesti di incontro/confronto con i genitori e con altre realtà territoriali;
- accuratezza e precisione nell'assolvimento delle proprie attività, nel rispetto dei tempi, delle scadenze ed una corretta gestione delle risorse messe a disposizione.

Al personale addetto ai servizi verranno richieste le seguenti competenze:

- Disponibilità ad una polivalenza funzionale per la gestione delle diverse attività: cura degli spazi gestione della lavanderia /guardaroberia, collaborazione nella preparazione dei pasti ed ai mutamenti organizzativi;
- Capacità di risolvere problemi operativi in modo autonomo;
- Accuratezza e precisione nell'assolvimento delle attività, nel rispetto dei tempi e della cura dei materiali assegnati;
- Disponibilità alla formazione ed allo scambio;
- Abilità nel favorire un clima produttivo con il gruppo di lavoro e con l'utenza ;
- Collaborazione nella gestione di attività di cura dei bambini e partecipazione alle iniziative promosse dal servizio.

E' inoltre inteso che relativamente al personale impiegato nel servizio, la aggiudicataria deve conformarsi ai seguenti obblighi:

1. rispettare, per gli operatori impiegati nel servizio, tutte le norme e gli obblighi assicurativi previsti dal CCNL di settore e dalle leggi vigenti;
2. presentare, su richiesta dell'Amministrazione comunale, copia di tutti i documenti atti a verificare la corretta corresponsione delle retribuzioni, nonché dei versamenti contributivi, del personale impiegato per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto;
3. garantire la copertura assicurativa del proprio personale durante lo svolgimento del servizio per quanto concerne gli infortuni e la responsabilità civile verso terzi;
4. comunicare, prima dell'inizio dell'appalto e ogni qualvolta si provvederà all'utilizzo di nuovo personale, le generalità e la qualificazione professionale degli operatori impiegati;
5. sostituire il personale impiegato qualora si rivelasse inidoneo o inadeguato allo svolgimento del servizio.

Art. 5 – requisiti per la partecipazione alla gara

Saranno ammesse alla gara per l'affidamento del servizio in argomento le cooperative sociali o consorzi delle stesse di cui alla legge 381/91 iscritte alla sezione A dell'albo regionale della Lombardia o di altre Regioni, in possesso dei seguenti requisiti:

- non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o avere in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
- non avere pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27/12/1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art 10 della Legge 31/05/1965 n. 575;
- non avere subito pronuncia di sentenza di condanna passata in giudicato; non avere avuto decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero non avere avuto pronuncia di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno allo Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, o per delitti finanziari;
- non avere commesso gravi infrazioni in materia di sicurezza;
- non avere commesso nell'esercizio della propria attività professionale un grave errore accertato con qualsiasi mezzo di prova adottato da amministrazioni aggiudicatrici;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte, tasse, secondo la legislazione italiana;
- nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non avere reso false dichiarazioni in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana;
- non avere avuto applicata la sanzione interdittiva di cui all'art.9, comma 2, lettera c), del D.Lgs: n. 231/2001 o altra sanzione che comporta divieto a contrarre con la pubblica amministrazione;
- essere iscritti nel registro delle cooperative sociali di cui alla legge 381/91 iscritte alla sezione A dell'albo regionale della Lombardia o di altre Regioni;
- aver preso conoscenza e visione di tutto quanto costituisce oggetto dell'appalto, conoscere tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio e sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali, nonché ritenere dette condizioni tali da consentire l'offerta;
- aver preso visione del bando di gara e del capitolato speciale di appalto e accettare incondizionatamente tutte le norme contenute;
- aver tenuto conto nel redigere l'offerta degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione del lavoro, nonché alle condizioni del lavoro;
- aver conosciuto il Servizio 0-6 G Rodari di Vergiate di via Stoppani e aver preso visione dei locali in cui il servizio si svolge;
- non trovarsi situazioni di controllo di cui all'art 2359 del codice civile nei confronti di altre imprese ovvero di trovarsi in una situazione di controllo di cui all' art 2359 del codice civile con determinate imprese da specificare;
- impegnarsi a rilasciare la cauzione definitiva a garanzia degli obblighi assunti, nel caso risultasse aggiudicataria del servizio;
- impegnarsi a mantenere valida l'offerta per 180 giorni a decorrere dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte;
- impegnarsi, nel caso in cui risultasse aggiudicataria del servizio, ad avere improrogabilmente, alla data della consegna del servizio, la proprietà o la disponibilità giuridica, da mantenere per tutta la durata dell'appalto, di una sede operativa, prevedendo un servizio di segreteria telefonica e un servizio fax attivi per l'intera giornata e per l'intera settimana;
- aver realizzato nel triennio 2004/2005/2006 un fatturato per il settore specifico dell'appalto non inferiore a € 230.000 iva esclusa;

- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi di sicurezza sociale secondo le disposizioni normative vigenti;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo le disposizioni normative vigenti.

Art. 6 -Criteri di partecipazione / modalità di presentazione dell'offerta

Per partecipare alla gara le cooperative interessate dovranno far pervenire al Comune di Vergiate Ufficio Protocollo via Cavallotti 46, 21029 Vergiate (VA), tramite il servizio postale, a mezzo di agenzia di recapito autorizzata o mediante consegna a mano, entro il termine perentorio delle ore 9 del giorno 31/05/2007, un plico sigillato e siglato sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente e la dicitura: OFFERTA PER L'ASTA PUBBLICA RELATIVA ALL'APPALTO "AFFIDAMENTO DI SERVIZI INTEGRATIVI NELL'AMBITO DEL SERVIZIO COMUNALE PER L'INFANZIA " in cui dovranno essere inseriti :

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante come da allegato 1A) per l'istanza d'ammissione alla gara;
- b) ricevuta, a titolo di contributo all'Autorità di Vigilanza per l'importo dell'appalto in oggetto, in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso, corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
- c) ricevuta del versamento della cauzione provvisoria;
- d) impegno di un fideiussore a rilasciare successivamente la garanzia fideiussoria (cauzione definitiva);
- e) fotocopia della carta d'identità del firmatario della dichiarazione di cui sopra indicato punto;
- f) 2 buste singolarmente sigillate e siglate sui lembi di chiusura come di seguito specificato:

busta n. 1 recante la dicitura " CONTIENE RELAZIONE TECNICA " di **massimo 15 cartelle**, nella quale dovrà essere inserita la relazione tecnica sottoscritta dal legale rappresentante che dovrà essere redatta secondo lo schema AREA QUALITA' e quindi contenere tutte le indicazioni in esso previste.

busta n. 2 : recante la dicitura "CONTIENE OFFERTA ECONOMICA " , contenente l'offerta economica , sottoscritta dal legale rappresentante secondo quanto prescritto all' art. 13 del presente capitolato.

Le offerte si ritengono valide e vincolanti per l'offerente per 180 giorni.

Art.7 - Cause di esclusione

1) sono escluse senza che sia necessaria l'apertura del plico di invio, le offerte:

- a) pervenute dopo il termine perentorio già precisato, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- b) mancanti o carenti di sigilli o di sigle sui lembi del plico di invio, rispetto a quanto prescritto dagli atti di gara;
- c) il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto o la denominazione dell'impresa concorrente;
- d) che rechino segni di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza.

2) sono escluse dopo l'apertura del plico, le offerte :

- a) carenti di una o più di una delle dichiarazioni richieste, con indicazioni non idonee all'accertamento,

- b) mancanti della cauzione provvisoria; con cauzione provvisoria d'importo inferiore al minimo richiesto;
- c) mancante del versamento di € 30,00 quale contributo all'Autorità di Vigilanza per l'importo dell'appalto in oggetto;
- d) senza l'impegno di un fideiussore a rilasciare successivamente la garanzia fideiussoria (cauzione definitiva);
- e) mancanti o carenti di sigilli sui lembi delle buste interne;
- f) con requisiti economici o tecnici non sufficienti.

3) sino escluse, dopo l'apertura delle buste interne, le offerte :

- a) mancanti della firma del titolare o dell'amministratore munito di potere di rappresentanza;
- b) che contengano, oltre all'offerta, condizioni e precondizioni.

Art.8 - Svolgimento della gara

La commissione giudicatrice, appositamente nominata, procederà ai controlli sul possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 163/06 al fine dell'ammissione alla gara e comunicherà l'ammissione alle ditte.

Si procederà all'apertura delle buste delle offerte pervenute, secondo le modalità di cui al presente articolo.

La Commissione , in seduta riservata, procederà in prima istanza all'apertura della busta n. 1 – area qualità – per la relativa valutazione dei parametri qualitativi.

Non si procederà all'apertura dell'offerta economica (busta 2) delle aziende che avranno riportato a seguito della valutazione della relazione tecnica 'Area qualità' un punteggio inferiore a 45 punti.

L'attribuzione del punteggio relativo all'area economica avverrà sulla base del prezzo offerto al ribasso sulla base d'asta.

Sulla base della relazione tecnica e dell'offerta economica verranno attribuiti i punteggi specificati nei sotto indicati schemi 'AREA QUALITA' e 'AREA ECONOMICA' secondo i criteri in essi specificati.

AREA QUALITA' - BUSTA N. 1 -		
Progetto per la gestione del servizio distinguendo l'attività ordinaria dalla proposta di elementi aggiuntivi /attività migliorative Fino a 26 punti	Contestualizzazione al progetto in atto Flessibilità operativa Operatori , eccetto quanto previsto nell'art 3 comma 3 del CSA Attività migliorative specifiche aggiuntive	6 6 8 6
Organizzazione societaria Fino a 18 punti	Anni attività Qualità nella gestione attività identiche, ultimo triennio Esperienze significative identiche	5 6 7
Contenimento turn-over degli operatori Fino a 5 punti	Turn over ultimo triennio nella gestione servizi identici	5
Valutazione qualità del servizio Fino a 5 punti	Modalità e strumenti di valutazione	5
Attività formazione e aggiornamento del personale Fino a 6 punti	Programma formativo	6
Totale punteggio area qualità		60

AREA ECONOMICA - BUSTA N. 2 -		
Prezzo offerto per lo svolgimento del servizio	Il punteggio attribuito all'offerta economica sarà calcolato con la seguente formula :	40

Fino a 40 punti	prezzo minimo tra le offerte presentate 40x----- Prezzo singola offerta	
Totale punteggio area economica		40

Art.9 - Aggiudicazione

Il servizio verrà aggiudicato alla cooperativa che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell' art 83 del D.Lgs 163/06.

In via provvisoria sarà dichiarata aggiudicataria del servizio la ditta concorrente che, dalla somma dei punteggi ottenuti per qualità e prezzo, risulterà aver raggiunto il punteggio maggiore.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto, dandone adeguata motivazione, nel caso in cui venga a mancare l'interesse pubblico alla attuazione del servizio e che nessuna delle offerte sia considerata rispondente alle esigenze economiche e qualitative dell'amministrazione.

Mentre l'aggiudicazione in sede di gara è immediatamente impegnativa per l'impresa, essa non costituisce conclusione del contratto che sarà stipulato successivamente, solo dopo l'aggiudicazione definitiva (art 11 commi 9 e 10 D.lgs. n. 163/06).

Dopo l'aggiudicazione la ditta aggiudicataria sarà invitata a presentare, entro 15 giorni, dalla data di ricezione della comunicazione , pena la decadenza dell'aggiudicazione, tutta la documentazione relativa al possesso dei requisiti esposti nelle dichiarazioni sostitutive fatte in sede di gara.

I concorrenti che non risulteranno aggiudicatari potranno richiedere la restituzione dei documenti, con spese a loro carico, entro un anno dall'apertura delle buste.

Ai non aggiudicatari la cauzione provvisoria sarà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

L'aggiudicatario deve sottoscrivere il contratto definitivo entro 60 giorni dall'aggiudicazione. Il responsabile dell'area 3 si riserva la facoltà di prorogare il succitato termine in caso di comprovata necessità.

Art.10 -Coperture assicurative

L'aggiudicatario risponde direttamente dei danni alle persone adibite al servizio o ai destinatari delle attività od alle cose, provocati nell'esecuzione del servizio restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento.

L'affidatario deve, a tal fine, provvedere ad una adeguata copertura assicurativa con un capitale/massimale per sinistro non inferiore a Euro 1.000.000 (unmilione).

Copia della polizza dovrà essere consegnata all'Amministrazione Comunale entro un mese dalla stipula del contratto, pena la decadenza della fornitura del servizio.

In caso di danni arrecati a terzi, l'appaltatore sarà comunque obbligato a darne immediata notizia all'Amministrazione Comunale.

Sono inoltre a suo totale carico gli obblighi e gli oneri dettati dalla normativa vigente in materia di assicurazioni antinfortunistiche, assistenziali e previdenziali.

In caso di inottemperanza degli obblighi sopra precisati , accertata dall'autorità municipale o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro o da altri organismi , l'amministrazione appaltante procederà alla sospensione dei pagamenti fino a quando i competenti organi non avranno accertato che gli obblighi predetti siano regolarmente adempiuti.

Art 11- Durata dell'appalto

Il presente appalto avrà una durata di anni 3 con decorrenza 1 settembre 2007 .
Non sono previste interruzioni del servizio; qualora si verificano condizioni documentate di forza maggiore, la ditta dovrà garantire il servizio sostitutivo.

Art. 12 – Cessione del contratto e subappalto

All'aggiudicatario è vietata la possibilità di cedere direttamente o indirettamente il contratto, salvo quanto previsto nell'art.116 D.lgs. 163/06.

L'affidamento in subappalto è possibile limitatamente ai servizi ausiliari, per quota comunque non superiore al 30% dell'importo globale dell'appalto, con applicazione di quanto previsto dall'art 118 D.Lgs. 163/06.

Il Comune provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite. Gli affidatari comunicano alla stazione appaltante la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore o dal cottimista, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento.

Art 13 - Importo presunto dell'appalto - Importo definitivo

Costituisce base d'appalto la somma complessiva presunta di Euro 236.000 IVA esclusa.

L'importo definitivo dell'appalto risulterà dalla aggiudicazione che sarà effettuata a favore dell'offerta più vantaggiosa valutata in base agli elementi contenuti nel presente capitolato.

Art.14 – Pagamenti

A carico della aggiudicataria sono le spese per il personale richiesto per la gestione dei servizi.

A fronte dei servizi effettivamente prestati secondo le modalità e le condizioni del presente capitolato, l'appaltante si impegna a corrispondere al soggetto aggiudicatario il compenso risultante dall'atto di aggiudicazione.

L'aggiudicataria predisporrà fatture sulla base delle ore erogate, senza che alcuna altra spesa possa essere posta a carico del committente.

Il pagamento sarà disposto su presentazione di regolari fatture, la cui liquidazione avverrà entro 60 giorni.

Eventuali temporanei ritardi dei pagamenti dovuti all'espletamento di formalità amministrative, non daranno luogo ad alcuna maturazione di interessi a favore dell'aggiudicataria.

Art. 15 - Cauzioni e spese contrattuali

Il contratto con la ditta aggiudicataria verrà stipulato in forma pubblica amministrativa ai sensi del art. 11 comma 13 D.lgs. 163/06 e rogato dal segretario Comunale.

Sono a carico della ditta appaltatrice:

- tutte le spese relative alle imposte o tasse connesse all'esercizio dell'oggetto del contratto;

- tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti la gara e la stipula, sottoscrizione, bolli e registrazione del contratto di affidamento del servizio, ivi comprese le relative variazioni nel corso della sua esecuzione nonché quelle relative al deposito della cauzione.

L'offerta della ditta deve essere accompagnata da una cauzione provvisoria di importo pari al 2% dell'importo stimato dell'appalto che sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Qualora la ditta appaltatrice non intenda accettare l'assegnazione non potrà avanzare alcun diritto al recupero della cauzione provvisoria e sarà comunque tenuta al risarcimento degli eventuali danni subiti dall'Amministrazione appaltante.

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario deve costituire cauzione nella misura del 10% del valore del contratto, ai sensi dell'art 113 del D.lgs.163/06, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di scadenza del contratto, a garanzia dell'osservanza delle obbligazioni assunte e del pagamento delle eventuali penali.

Il deposito cauzionale verrà svincolato e restituito al contraente solo a seguito dell'accertamento sul regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali dell'impresa aggiudicataria, con svincolo progressivo ai sensi dell'art.113 comma 3 D.lgs 163/06; la richiesta del documento sullo stato di avanzamento del servizio reso, di cui alla norma citata, è a cura dell'aggiudicataria.

La cauzione potrà essere costituita mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa.

Art 16 –Penalità

Il Comune, previa contestazione scritta, applicherà con atto del Dirigente della competente Area, senza pregiudizio di ogni altra azione in merito, nei casi di seguito indicati le penali indicate:

- disservizio non dovuto a causa di forza maggiore o grave necessità, non ritenendosi comunque giustificabile l'interruzione del servizio anche se per pochi giorni: fino ad euro 1.000,00;
- gravi inadempienze e danno psicofisici arrecati agli utenti del centro: fino ad euro 2.000,00;
- ulteriori casi di violazione, inadempimenti, ritardi nell'esecuzione del contratto desumibili direttamente od indirettamente dal contratto stesso oltre che dalle leggi e dai regolamenti vigenti: fino ad euro 5000.00;

In caso di contestazione scritta la aggiudicataria avrà la facoltà di presentare entro giorni sette dal ricevimento della relativa raccomandata A.R. le proprie controdeduzioni e/o giustificazioni.

Il Dirigente del Settore competente, valutate la natura e la gravità dell'inadempimento, le circostanze di fatto, e le controdeduzioni eventualmente presentate della ditta, potrà graduare l'entità delle penalità e anche stabilire discrezionalmente di non applicarle qualora sia stato accertato che l'inadempimento non sussiste, ovvero qualora sia risultato lieve, non abbia comportato danni all'Amministrazione Comunale e non abbia causato alcun disservizio.

Le penali saranno applicate mediante trattenuta sull'importo delle fatture con emissione da parte dell'Impresa di note di accredito sulle stesse per un importo pari alle penalità irrogate.

Art 17 - Risoluzione contrattuale

Le parti convengono che oltre a quanto genericamente previsto dal Codice Civile per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo di risoluzione del contratto le seguenti ipotesi:

- apertura di procedura concorsuale a carico della Ditta Appaltatrice (D.A.);
- cessazione delle attività da parte della D.A.;
- sospensione del servizio;
- reiterata applicazione di penalità per i casi di inadempienza contrattuale;
- reiterate e persistenti irregolarità nell'esecuzione dell'appalto, altre gravi violazioni degli obblighi derivanti all'Impresa dal capitolato e dal contratto, ovvero ogni altra circostanza qui non contemplata o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto a termini dell'art. 1453 del Codice Civile.

Nei casi sopra elencati la Ditta Appaltatrice incorre nella perdita della cauzione che resta incamerata dall'Amministrazione Comunale, salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.

Art 18 - Revisione dei prezzi

La revisione del prezzo avrà luogo per il terzo anno sulla base di quanto previsto all'art. 115 del D.lgs. 163/06 e comunque nei limiti dell'indice ISTAT di aumento annuale dei prezzi al consumo.

Art. 19 – Osservanza delle norme in materia di lavoro

La Ditta appaltatrice dovrà osservare la normativa vigente in materia di previdenza, sicurezza, prevenzione e assicurazione contro gli infortuni sul lavoro. La Ditta dovrà in ogni momento a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale, dimostrare di avere provveduto a quanto sopra. La Ditta appaltatrice dovrà attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti, occupati nelle attività costituenti oggetto del presente Capitolato, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di riferimento, nonché rispettare le condizioni risultanti dalle successive integrazioni degli stessi.

Art. 20 – Esecuzione in pendenza di stipula

La Ditta aggiudicataria si obbliga a rendere le prestazioni oggetto del presente appalto anche nelle more della stipula del contratto stesso. In tal caso, fermo restando quanto previsto dal presente capitolato per le polizze assicurative, potrà comunque farsi luogo alla liquidazione dei compensi spettanti alla Ditta stessa, purché quest'ultima abbia già costituito e presentato la cauzione definitiva prevista dal presente capitolato.

Art. 21 – Contenzioso

Per qualunque controversia che dovesse insorgere sull'interpretazione ed esecuzione della fornitura disciplinata dal presente capitolato per la quale non si riesca ad addivenire ad un accordo bonario tra le Parti è competente il Foro di Busto Arsizio.

Art. 22 – Norme generali

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si richiama le norme vigenti in materia e quanto disposto dal Codice Civile.

Art. 23 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è Omenetto Anna – SERVIZIO PER L'INFANZIA GRUPPO ZERO-SEI G. RODARI del Comune di Vergiate Via stoppani 25 , e mail asilonidovergiate@logic.it

Art. 24 -Informativa ai sensi del D.lgs.30.06.2003 n. 196

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.lgs. n. 196/2003 " codice in materia di protezione dei dati personali", in ordine al procedimento instaurato dal bando si informa che:

- a) il trattamento a cui saranno sottoposti i dati personali richiesti ha finalità amministrativa inerente alla gara cui la Ditta ha inteso partecipare;
- b) il trattamento che potrà essere effettuato, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione ed elaborazione dei dati;
- c) il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio se si intende partecipare alla gara;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento;
 - i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
 - ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 07/08/1990 n.241
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs. n.196/2003, cui si rinvia;
- f) soggetto attivo della raccolta dei dati e l'Amministrazione aggiudicatrice.

IL RESPONSABILE
Area socio educativo culturale
(*Dott.ssa Luisa Di Matteo*)

Vergiate 26.04.2007